



**CASCINA CRISTINA**

*Associazione Abilitiamo Autismo ODV*

# ***Codice Etico***

<b>Rev.</b>	<b>Data</b>	<b>Approvato da</b>	<b>Descrizione</b>
00	2024-04-11	Consiglio di Amministrazione	Emissione Modello 231

## SOMMARIO

<b>PREMESSA</b> .....	<b>3</b>
<b>AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI</b> .....	<b>4</b>
<b>PRINCIPI GENERALI</b> .....	<b>5</b>
<b>TUTELA DELLA SALUTE, DELLA SICUREZZA E DELL'AMBIENTE</b> .....	<b>7</b>
Salute e sicurezza.....	7
Ambiente.....	7
<b>GESTIONE DELLE INFORMAZIONI E DELLA DOCUMENTAZIONE SOCIALE</b> .....	<b>8</b>
Uso e conservazione delle informazioni aziendali .....	8
Uso delle informazioni informatiche .....	8
<b>PRINCIPI CONCERNENTI LA GESTIONE AZIENDALE</b> .....	<b>9</b>
Amministrazione e bilancio .....	9
Comportamenti illeciti.....	9
<b>RAPPORTI CON I DESTINATARI DEL CODICE</b> .....	<b>10</b>
Rapporti con i soci .....	10
Rapporti con i dipendenti .....	10
Rapporti con i clienti.....	10
Rapporti con i fornitori.....	10
Rapporti con la pubblica amministrazione .....	10
<b>SANZIONI</b> .....	<b>12</b>
<b>DIVULGAZIONE DEL CODICE</b> .....	<b>13</b>
<b>IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE IN MERITO AL WHISTLEBLOWING</b> .....	<b>14</b>

## **PREMESSA**

---

L'etica nell'attività imprenditoriale è approccio di fondamentale importanza per il buon funzionamento e la credibilità di un'azienda verso i soci, i clienti ed i fornitori e, più in generale, verso l'intero contesto sociale economico nel quale l'Associazione Abilitiamo Autismo ODV opera.

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV intende trasformare in un vantaggio competitivo la conoscenza e l'apprezzamento dei valori etici che la animano diffusamente.

Associazione Abilitiamo Autismo ODV è una associazione senza scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche, di utilità sociale in favore delle persone con autismo affinché sia loro garantito il diritto inalienabile ad una vita libera e tutelata, il più possibile indipendente nel rispetto della propria dignità.

Gli interventi normativi, in particolare il D.lgs. n.231/01 sulla responsabilità amministrativa della associazione per gli illeciti commessi dai propri esponenti, dipendenti e collaboratori, hanno reso indispensabile codificare i principi di legittimità, lealtà, correttezza e trasparenza, in base ai quali deve essere conformata la condotta di tutti i soggetti che si trovano ad operare con la associazione.

In tale ottica, L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV ha ritenuto opportuno adottare il "Codice Etico" (di seguito Codice): un documento che raccoglie in modo ufficiale ed organico l'insieme dei principi di comportamento della associazione nei confronti dei principali portatori di interesse, in conformità alla normativa vigente, orientando i diversi soggetti sulle linee di condotta da seguire e su quelle da evitare, individuando le responsabilità e le eventuali conseguenze in termini di sanzioni.

Il modello organizzativo e le procedure interne adottate dalla Associazione per lo svolgimento delle sue attività si conformano, integralmente, alle regole contenute nel presente Codice.

## **AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI**

---

I principi innanzi indicati e le disposizioni del presente Codice sono vincolanti per gli Amministratori, per le persone legate da rapporti di lavoro subordinato con l'Associazione Abilitiamo Autismo ODV e per tutti coloro che operano con l'Associazione, quale che sia il rapporto che li lega allo stesso, di seguito tutti definiti anche con il termine "Destinatari".

## **PRINCIPI GENERALI**

---

### **3.1 Rispetto delle leggi e dei regolamenti**

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV si pone come principio imprescindibile il rispetto di leggi e di regolamenti vigenti.

Ogni dipendente della Associazione è, dunque, tenuto al rispetto delle predette normative.

Tale impegno di conformità dovrà, inoltre, valere anche per i consulenti, fornitori, clienti e per chiunque abbia rapporti con la associazione, come meglio indicato al capitolo che precede.

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV, pertanto, non instaurerà o proseguirà alcun rapporto con chi non intenda allinearsi a detti principi.

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV dovrà assicurare un adeguato programma di formazione e sensibilizzazione continua sulle problematiche attinenti al codice etico: i dipendenti ed i collaboratori della associazione sono invitati a rivolgersi, oltre che ai propri superiori diretti, anche all'organismo di vigilanza appositamente costituito all'interno dell'Associazione Abilitiamo Autismo ODV, in caso di qualsiasi ipotesi di dubbio, o necessità di ulteriori approfondimenti, in relazione alla completa osservanza ed interpretazione di quanto sancito dal codice etico.

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV rifiuta qualsiasi comportamento, anche se posto in essere in suo favore, che sia contrario alla legge, ai regolamenti vigenti o alle linee indicate nel codice.

Non sono ammessi comportamenti, neppure se sollecitati dai clienti stessi, volti a contrastare o ad eludere normative vigenti e i regolamenti interni.

Non possono essere accolte richieste dai clienti contrarie alla dignità professionale e a quanto previsto dal presente Codice.

### **3.2. Correttezza ed onestà**

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV opera nel rispetto dell'etica professionale e dei regolamenti interni. Il perseguimento dell'interesse della associazione non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza ed onestà; anche per tale ragione viene rifiutata qualsiasi forma di beneficio o regalo, ricevuto od offerto, che possa essere inteso come strumento volto ad influire sulla indipendenza di giudizio e di condotta delle parti coinvolte.

Sono consentiti omaggi di modico valore e altre spese di rappresentanza ordinarie, anche verso la Pubblica Amministrazione, purché effettuati soltanto nei limiti e secondo le modalità definite nel Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n.231/2001.

Nel caso di dubbio in ordine alla corrispondenza dell'omaggio in relazione a quanto sopra, prima di accettarlo, il dipendente deve informare dell'accaduto l'Organismo di Vigilanza, il quale esprime il proprio parere vincolante in merito alla questione.

### **3.3. Imparzialità**

Nelle relazioni con tutte le controparti, l'associazione evita ogni discriminazione basata sull'età, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, le opinioni politiche, le credenze religiose, il sesso, la sessualità o lo stato di salute dei suoi interlocutori.

### **3.4. Professionalità e valorizzazione delle risorse umane**

Associazione Abilitiamo Autismo ODV garantisce un adeguato grado di professionalità, nell'esecuzione dei compiti assegnati ai propri collaboratori.

### **3.5. Conflitti di interesse**

Nello svolgimento di ogni attività, l'Associazione Abilitiamo Autismo ODV pone la propria attenzione all'operare in assenza di qualsivoglia conflitto di interessi, reale o anche soltanto potenziale.

Oltre alle ipotesi normativamente statuite, la criticità del conflitto di interessi può configurarsi in qualunque ipotesi in cui un Soggetto operi per il soddisfacimento di un interesse diverso da quello dell'impresa e dei suoi soci, ma al solo fine di trarne un vantaggio personale o di terzi.

Chiunque venga a conoscenza dell'esistenza di un conflitto di interessi, come sopra rappresentato, deve darne pronta notizia alla associazione.

### **3.6. Trasparenza e completezza dell'informazione**

Le informazioni che vengono diffuse da Associazione Abilitiamo Autismo ODV sono veritiere, complete, trasparenti e comprensibili, in modo da permettere ai destinatari di assumere decisioni consapevoli, in merito alle relazioni da intrattenere con la associazione stessa.

### **3.7. Diligenza e buona fede**

Ogni dipendente e/o collaboratore deve agire lealmente e secondo buona fede, rispettando gli obblighi contrattualmente sottoscritti ed assicurando le prestazioni richieste. Deve, altresì, conoscere ed osservare il contenuto del presente Codice Etico, improntando la propria condotta al rispetto, alla cooperazione ed alla reciproca collaborazione.

### **3.8 Documentazione delle attività**

Tutte le attività, azioni, transazioni ed operazioni della Associazione devono essere:

- a) compiute nel rispetto delle norme vigenti, della massima correttezza gestionale, della completezza e trasparenza delle informazioni e della legittimità sia formale che sostanziale;
- b) compiute nel rispetto delle istruzioni e delle procedure ed entro i limiti delle deleghe ricevute e dei budget approvati dalla Direzione, nonché essere legittime, coerenti e congrue.

I Soggetti che si dovessero trovare a conoscenza di eventuali omissioni, alterazioni o falsificazioni delle registrazioni contabili, ovvero dei relativi documenti di supporto, sono tenuti ad informare tempestivamente il proprio superiore, ovvero il responsabile della funzione aziendale competente e l'Organismo di Vigilanza.

## **TUTELA DELLA SALUTE, DELLA SICUREZZA E DELL'AMBIENTE**

---

### **Salute e sicurezza**

I Destinatari del presente Codice contribuiscono al processo di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza sul posto di lavoro, fatte salve le responsabilità individuali ai sensi delle disposizioni di legge applicabili in materia.

Essi devono, inoltre, mantenere un clima di reciproco rispetto della dignità, dell'onore e della reputazione di ciascuno nel rispetto altresì dell'organizzazione esistente all'interno della associazione.

### **Ambiente**

Associazione Abilitiamo Autismo ODV, in relazione all'attività sociale dalla medesima espletata, promuove una politica aziendale attenta alle problematiche socio-ambientali e al territorio. In coerenza con la propria linea di attenzione alle problematiche ambientali l'Associazione Abilitiamo Autismo ODV mette in atto le seguenti azioni:

- aggiornamento tecnologico degli impianti volto a garantire, ove possibile, la riduzione dei fattori di inquinamento;
- gestione degli acquisti e degli smaltimenti finalizzata, ove possibile, al recupero/riutilizzo di materie prime, nel rispetto di standard di economicità.

## **GESTIONE DELLE INFORMAZIONI E DELLA DOCUMENTAZIONE SOCIALE**

---

### **Uso e conservazione delle informazioni aziendali**

Ciascun Destinatario, con riferimento ad ogni notizia appresa in ragione della propria funzione, è obbligato ad assicurare la massima riservatezza, anche al fine di salvaguardare il know-how tecnico, finanziario, legale, amministrativo, gestionale e commerciale dell'Associazione Abilitiamo Autismo ODV.

In particolare, ciascun soggetto è tenuto:

- ad acquisire e trattare solo le informazioni e i dati necessari alle finalità della funzione di appartenenza e in diretta connessione con quest'ultima;
- ad acquisire e trattare le informazioni e i dati stessi esclusivamente entro i limiti stabiliti dalle procedure adottate in materia;
- a conservare i dati e le informazioni in modo da impedire che possano venire a conoscenza di soggetti non autorizzati;
- a comunicare i dati e le informazioni in conformità alle procedure interne stabilite o su espressa autorizzazione dei superiori gerarchici e, comunque, in caso di dubbio o incertezza, dopo aver accertato (rivolgendosi ai superiori o riscontrando oggettivamente nella prassi della associazione) la divulgazione nel caso specifico dei dati o delle informazioni;
- ad assicurarsi che non esistano vincoli assoluti o relativi alla divulgazione dei dati e delle informazioni riguardanti terzi collegati alla associazione da rapporti di qualsiasi natura e, se del caso, richiederne il consenso.

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV si impegna a tutelare la riservatezza di tutte le informazioni di qualsivoglia natura od oggetto di cui entri in possesso nello svolgimento della sua attività, evitando ogni uso improprio o indebita diffusione di tali informazioni.

### **Uso delle informazioni informatiche**

Le risorse informatiche e telematiche sono uno strumento fondamentale per l'esercizio corretto e competitivo dell'impresa, assicurando la rapidità, l'ampiezza e la correttezza dei flussi di informazioni necessari all'efficiente gestione ed al controllo delle attività dell'Associazione Abilitiamo Autismo ODV.

Tutte le informazioni che risiedono nei sistemi informatici e telematici aziendali, posta elettronica inclusa vanno usati esclusivamente per lo svolgimento di attività aziendali, con le modalità e nei limiti indicati nelle procedure interne dell'Associazione Abilitiamo Autismo ODV.

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV si impegna, altresì, a tutelare, nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D. Lgs. 101/18 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" ("Codice della Privacy") e GDPR n. 679/2016, i dati personali acquisiti, custoditi e trattati nell'ambito della propria attività.



## **PRINCIPI CONCERNENTI LA GESTIONE AZIENDALE**

---

### **Amministrazione e bilancio**

I Destinatari coinvolti in attività amministrative e contabili devono rispettare scrupolosamente le procedure interne, le norme di legge ed i principi contabili. In particolare le rilevazioni contabili ed i documenti si basano su informazioni precise, esaurienti e verificabili e riflettono la natura dell'operazione cui fanno riferimento, gli stessi vengono archiviati con cura per l'eventuale assoggettabilità a verifica.

I Destinatari venuti a conoscenza di omissioni, errori, falsificazioni di scritture contabili o registrazioni devono informare il proprio superiore e secondo la gravità del fatto l'Organismo di Vigilanza. I Destinatari nel predisporre i bilanci di esercizio dovranno operare con criteri prudenziali, supportati dalle conoscenze delle tecniche contabili o più specifiche del settore interessato ed in ogni caso con la diligenza richiesta agli esperti del settore.

### **Comportamenti illeciti**

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV stabilisce che i Destinatari si debbano astenere dall'erogare o promettere a terzi, somme di denaro o altre utilità in qualunque forma e modo, anche indiretto, per promuovere o favorire gli interessi della Associazione, anche se sottoposti a illecite pressioni.

Essi non possano accettare per sé o per altri tali somme e/o utilità per promuovere o favorire interessi di terzi nei rapporti con l'Associazione Abilitiamo Autismo ODV. Non sono consentiti omaggi di valore significativo; se di modico valore gli stessi devono essere ascrivibili unicamente ad atti di reciproca cortesia nell'ambito di corretti rapporti commerciali. Inoltre agli stessi è vietato esporre fatti non rispondenti al vero oppure omettere informazioni od occultare dati in violazione diretta o indiretta dei principi normativi e delle regole procedurali interne, in modo da indurre in errore i terzi destinatari delle suddette informazioni.

Eventuali azioni rilevate in contrasto con i principi etici e di comportamento definiti dal presente Codice devono essere tempestivamente segnalate all'Organismo di Vigilanza.

## **RAPPORTI CON I DESTINATARI DEL CODICE**

---

### **Rapporti con gli associati**

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV nei rapporti con i propri associati si impegna a salvaguardare il patrimonio aziendale, utilizzando criteri di sana e prudente gestione.

### **Rapporti con i dipendenti**

I Dipendenti devono attenersi all'osservanza dei principi di tutela e rispetto della persona umana, lealtà, dignità, moralità, correttezza nei rapporti personali, integrazione e collaborazione interfunzionale, senso di responsabilità e rispetto dei rapporti gerarchici e funzionali.

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV tiene costantemente informati i dipendenti delle direttive aziendali attraverso i canali di informazioni più opportuni.

### **Rapporti con gli utenti**

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV stabilisce che i Destinatari devono adottare comportamenti volti a soddisfare le giuste esigenze dell'utente, con l'obiettivo di consolidare il rapporto nel rispetto della normativa vigente.

### **Rapporti con i fornitori**

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV seleziona con particolare attenzione i fornitori nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e correttezza, appurando l'effettiva competenza tecnica e professionale ed i mezzi/strumenti adeguati per far fronte all'attività commissionata.

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV ha stabilito di inserire nei contratti con i fornitori clausole risolutive espresse con riferimento all'ipotesi di gravi violazioni dei precetti del Codice.

### **Rapporti con la pubblica amministrazione**

I rapporti dell'Associazione Abilitiamo Autismo ODV con la Pubblica Amministrazione ed i pubblici funzionari stranieri sono improntati alla piena osservanza delle leggi e dei regolamenti, nel rispetto del carattere pubblico della funzione. L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV stabilisce che è vietato ai Destinatari promettere o erogare somme a pubblici ufficiali e a dipendenti della Pubblica Amministrazione sotto qualsiasi forma direttamente o indirettamente per indurre o facilitare il compimento di un atto d'ufficio o contrario ai doveri d'ufficio della Pubblica Amministrazione, posti in essere per promuovere l'interesse/vantaggio dell'Associazione Abilitiamo Autismo ODV.

Chiunque riceva richieste esplicite o implicite di benefici di qualsiasi natura da parte della Pubblica Amministrazione, anche con pressioni illecite, deve informare l'Organismo di Vigilanza.

I Destinatari non devono procurare indebitamente qualsiasi altro tipo di profitto né per sé, né per l'Associazione Abilitiamo Autismo ODV, né per soggetti terzi, a danno della Pubblica Amministrazione, con artifici o raggiri.

Pertanto, l'Associazione Abilitiamo Autismo ODV stabilisce che i Destinatari non devono in nessun caso:

- far ottenere, indebitamente all'Associazione Abilitiamo Autismo ODV contributi, finanziamenti o altre erogazioni dello stesso tipo erogati da parte della Pubblica Amministrazione, tramite l'utilizzo o la presentazione di documenti falsi o mendaci, o mediante l'omissione di informazioni dovute;

- utilizzare contributi, sovvenzioni o finanziamenti destinati all'Associazione Abilitiamo Autismo ODV per scopi diversi da quelli per cui sono stati concessi.

Per tutti i fatti che costituiscono reato, i Destinatari devono comunque informare l'Autorità Giudiziaria competente.

## **SANZIONI**

---

Le disposizioni del presente Codice sono parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dai Destinatari o dai soggetti aventi relazioni d'affari con l'Associazione Abilitiamo Autismo ODV.

La violazione delle norme del Codice potrà costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto o dell'incarico e all'eventuale risarcimento dei danni.

## **DIVULGAZIONE DEL CODICE**

---

Il presente Codice è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 11 aprile 2024.

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV provvede ad informare tutti i Destinatari sulle disposizioni e sull'applicazione del Codice Etico, raccomandandone l'osservanza.

In particolare, l'Associazione, attraverso le funzioni aziendali a ciò preposte, provvede:

- alla diffusione del Codice Etico presso i Destinatari, mediante la distribuzione di copie dello stesso;
- all'interpretazione e al chiarimento delle disposizioni contenute nel Codice Etico;
- alla verifica dell'effettiva osservanza del Codice Etico;
- agli eventuali futuri aggiornamenti ed implementazione delle disposizioni del Codice Etico, in funzione delle esigenze che di volta in volta si manifestino.

Il Codice Etico è altresì pubblicato, con adeguato rilievo, sul sito [www.abilitiamo.org/trasparenza](http://www.abilitiamo.org/trasparenza)

Eventuali futuri aggiornamenti, dovuti ad adeguamenti normativi o all'evoluzione della sensibilità civile, saranno approvati dal Consiglio di Amministrazione e diffusi tempestivamente a tutti i Destinatari.

## **IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE IN MERITO AL WHISTLEBLOWING**

---

Per “whistleblowing” (di seguito “Segnalazione”) si intende qualsiasi notizia riguardante sospette condotte non conformi a quanto stabilito dal Modello Organizzativo 231 adottato dalla Associazione e dal Codice Etico. Nessuna conseguenza negativa deriva in capo a chi abbia in buona fede effettuato una Segnalazione ed è assicurata la riservatezza dell'identità del segnalanti, secondo le disposizioni dell'art. 6 comma 2-*bis* del D.Lgs. 231/2001 e secondo il D.Lgs. 24/2023. Al fine di agevolare tali modalità di segnalazione, è stabilito che il canale dedicato alle Segnalazioni coincida con quello già istituito per le comunicazioni all'Organismo di Vigilanza (odv@abilitiamo.org)

Come Organizzazione, L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV si impegna a operare in modo etico e chiede e si aspetta dai suoi i) dipendenti e dirigenti, ii) consulenti, collaboratori, iii) partner terzi quali appaltatori, fornitori, ecc., nonché iv) componenti degli organi sociali della Associazione, un comportamento allineato a:

- Codice Etico;
- Valori su cui si basa l'associazione;
- Modello di organizzazione, gestione e controllo ex Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n.231;
- Leggi e regolamenti applicabili.

A tal fine, l'Associazione Abilitiamo Autismo ODV si è dotata di un sistema di whistleblowing per garantire un canale certo e confidenziale di informazione su potenziali non conformità rispetto alle norme etiche, ai principi Associazione o alle leggi e regolamenti applicabili.

L'applicazione di queste regole è limitato ai casi in cui l'informatore sia in buona fede e ragionevolmente creda si sia verificato, ovvero si stia verificando o sia probabile che si verifichi uno dei seguenti eventi:

- modalità di gestione degli affari tali da costituire un reato o una violazione della legge (per esempio frode, corruzione, estorsione, furto);
- mancato rispetto delle leggi in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro;
- mancato rispetto delle leggi in materia di Ambiente;
- abusi verbali o fisici, molestie sessuali, razzismo, discriminazione o qualsiasi altra condotta e comportamento immorale;
- discriminazione sulla base del sesso, razza, disabilità o religione;
- nepotismo;
- qualsiasi altra grave irregolarità, anche con riferimento a quanto previsto dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di cui al decreto legge n. 231/2001;
- occultamento intenzionale di una delle precedenti.

La procedura non deve essere utilizzata per:

- contestazioni personali;

- accuse non fondate.

L'Associazione Abilitiamo Autismo ODV incoraggia a parlare in modo franco e garantisce la riservatezza contro qualsiasi danno o ritorsione. Tuttavia, qualora l'informatore ritenga sia più opportuno che la comunicazione rimanga anonima, può fare una segnalazione anonima.

L'Associazione prende in considerazione e analizza le segnalazioni anonime in base a:

- la gravità della questione sollevata;
- la credibilità della questione contestata;
- quanto è probabile che la questione sollevata sia confermata da fonti certe.

In ogni caso, l'anonimato è garantito fino a quando la riservatezza dell'identità sia opponibile di fronte alla legge.

Cantù, li 11 aprile 2024

**Associazione Abilitiamo Autismo ODV**  
Il Presidente  
del Consiglio di Amministrazione